

平成27年度 教職員自己評価

4 : 良く取り組んでいる 3 : まあまあ取り組んでいる
2 : あまり取り組んでいない 1 : 全く取り組んでいない

1 「学校運営」に対する自己評価（回答数：31人） (％)

No.	項 目	4	3	2	1
1	勤務時間をしっかり守っている。	90.3	3.2	6.5	0.0
2	出勤簿に毎日必ず押印している。	61.3	22.6	16.1	0.0
3	あいさつは生徒・職員に対して必ずしている。	90.3	9.7	0.0	0.0
4	勤務場所を離れるときは必ず教頭等に連絡をしている。	74.2	16.1	9.7	0.0
5	職員朝礼の配布物は内容等を必ず確認している。	67.8	29.0	3.2	0.0
6	公文等の起案は必ずしている。	80.6	19.4	0.0	0.0
7	公文等の提出書類は提出期限は必ず守っている。	67.7	22.6	9.7	0.0
8	校務分掌の関係公文・起案書等はファイルして保管・管理している。	58.1	35.5	6.4	0.0
9	職員室の自分の机の上は、整理整頓を心掛けている。	25.8	45.2	25.8	3.2
10	職員会議では、自分の意見等を発言している。	19.4	64.5	16.1	0.0
11	教科指導に関すること(授業進度、問題作成等)は、教科内での共通理解に心掛けている。	29.0	54.9	16.1	0.0
12	校内LANの掲示板や新聞記事・教育関係資料等は必ず読んでいる。	58.1	38.7	3.2	0.0
13	日頃から危機管理については注意を払っている。	45.2	48.4	6.4	0.0
14	生徒とはできる限りコミュニケーションを取るようになっている。	67.7	32.3	0.0	0.0
15	服務規律の厳正確保については、日頃から注意している。	67.7	32.3	0.0	0.0
16	地域から信頼される学校づくりに努めている。	32.2	48.4	19.4	0.0
17	地域が開催する催し物(祭り、講演会等)にはできる限り見学(参加)したりしている。	9.7	29.0	54.8	6.5

2 「授業」に対する自己評価（回答数：29人） (％)

No.	項 目	4	3	2	1
1	始業のチャイムと同時に授業を始める。	82.8	17.2	0.0	0.0
2	課題(宿題)等はしっかり回収し、点検している。	51.7	41.9	3.4	0.0
3	分かりやすいよう、板書の仕方等を工夫している。	41.4	51.7	6.9	0.0
4	事前の教材研究に務め、すべての生徒に説明等が理解できるようにしている。	41.4	58.6	0.0	0.0
5	一人一人の生徒が活かされるよう指名の方法等を工夫している。	41.4	51.7	6.9	0.0
6	一斉指導を中心にしながらも、机間指導をきめ細かく実施している。	31.0	41.4	27.6	0.0
7	教えたことについて、小テストを実施したり、課題を出したりして確認をしている。	41.4	44.8	13.8	0.0
8	生徒の授業中の態度に注意を払い、適切な指導をしている。	51.7	48.3	0.0	0.0
9	生徒の疑問や質問についてしっかり答えている。	65.5	34.5	0.0	0.0
10	生徒一人一人の活動や思考を促す発問をしている。	37.9	55.2	6.9	0.0
11	生徒が間違いや失敗をしたときも、それを活かすような指導をしている。	51.7	38.0	10.3	0.0
12	つまずきのある生徒への補足説明や補充用の教材を準備している。	17.2	58.7	24.1	0.0